

鹿港國中 114 學年度第二學期第一次課程發展委員會會議紀錄

時間：115 年 2 月 24 日（一）下午 16 點 30 分

地點：本校圖書館 2 樓

主席：李錦仁校長

紀錄：吳建樑

出(列)席人員：如簽到表

會議程序

一、主席致詞：

1. 感謝同仁們在課程發展和教學規畫等各項課務推動上的努力，本校校務評鑑榮獲全縣特優。
2. 在教學上如何協助學生在考科學習上，增進學生基本學力，減 C 增 A；指導學生運用網路自主學習平台，充實和提升考科實力。
3. 精進老師數位教學能力，鼓勵老師使用平板教學。這學期縣款推動生生有平板。
4. 善用 AI，人機協作，幫助教學活動和行政業務，提升效果。
5. 三年級會考後課程，按表操課；本校網頁上的校本課程，教學領域已設計好課程；辦理活動請按校內程序申請。
6. 教育學生藍圖：鍛鍊常規品格，精進課業學習，鼓勵多元展能。
7. 學校願景：傳承在地，移動國際，美學科技。

二、家長代表致詞：(無)

三、工作報告：

教務處

1. 教學組：

1. **【教學研究會】**請各領域於 2/25(三)－3/06(五)召開第二學期領域教學研究會〈附件二〉，每學期均需召開三次以上教學研究會，(領域自辦研習可抵一次教學研究會，上、下學期均可申請研習，至少申辦一次)。會後一周內繳交會議記錄電子檔領域會議簽到表(正本)(需含 4-6 張照片)請寄至教學組信箱(lkjhteaching@lkjh.chc.edu.tw)，簽到表正本於會後一周內繳交，逐級核章後呈送鈞長核閱。
 - (1) **【教學評量】**：請討論多元評量方式與計分方法。
 - (2) 請領召協調**【段考、補考之命題與審題教師】**並提醒命題教師出題時，注意考試範圍、題數、題型等命題原則。確立審題教師產生方式，並宣導審題後務必填寫審題檢核表。考科逢試題分析及期末考時，當次段考得以答案卡出題。
 - ①「命題老師」請繳交試題前，再次檢視試題及答案卷，若參考其他資料(如歷屆考古題或題庫)命題，應進行轉化，不宜原文照錄。請出題老師留意性別平等原則，避免性別刻板印象、性別偏差失衡、性別經驗隱藏、性別用語偏頗及性別資訊零碎，俾試題符合性別平等原則。若考卷送印後方需修正，請命題老師繕寫修正內容及相關說明文件，由教務處統一張貼於試卷袋上。另因試卷印刷費用提高，請盡量將試題卷版面調整至兩張四面(B4)以內，請選用標楷體。於出題科目考試當節，請務必留在辦公室內。

- ②「審題老師」請檢視試題有無超出範圍，答案選項有無問題，務必逐項確實勾選審題表項目後簽名確認，必要時得做第二次審題。
- ③「監考老師」請親自到教務處領取試卷及答案，並依鹿港國中考場規則確實監考，考試中不得進行試題修正，答案卷收回時，請務必清點數量並即時送回教務處，學生事後補交以違反考場規則處理。若考試時有違反考場規則行為出現，請務必於試卷袋上留下紀錄，以利教學組後續處理。

- (3)【試題分析】第一、二學期領域會議，每次擇兩題「會考」試題進行討論與分析(相關試題內容及分析請參閱領域隨身碟資料)；考科領域每學年須繳交「段考」試題分析一次，鼓勵教學交流，朝向專業社群發展。電子檔請寄教學組備查。國英數三大領域請加入學扶篩選測驗題目討論。
- (4)【公開授課】：因應 108 學年度起，依規定校長暨教師每學年必須至少觀課一次，請領召宣導，提醒尚未完成結案之教師同仁，登入彰化縣教師公開授課資訊系統填寫觀課資料，俾利統整核章上傳縣府備查。備觀議課三表件(電子檔)寄至教學組信箱 lkjhteaching@lkjh.chc.edu.tw。(觀課資料需含至少授課照片 2 張)。學校網站「彰化縣教師公開授課資訊系統」登入進行結案管理)
- (5)三年級會考後規劃：會考後三年級教學相關活動請學藝紀錄教室日誌。為使彈性課程教學正常化，彈性學習課程規劃應符合十二年國教課綱規定之統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程或是其他類課程之任一主題；其課程計畫內容需包含課程目標或核心素養、各單元/主題名稱與教學重點、教學進度及評量方式。
- (6)為因應 108 學年新課綱的實施，落實教學正常化，請非專長配課教師依課表內容進度授課，並務必參與校內、校外相關增能研習或工作坊。藝術領域非專長教師每年都須參與增能研習，校內如有非專教師但無法參與增能研習者，請務必參加校內自行辦理研習或參與其他學校場次研習，確保教學正常化。
2. 各領域每學期應至少規劃一次研習，鼓勵校內教師跨域增能。請領召擬定研習計畫後、教學組提報縣府，待計畫通過後方可申請研習時數。(請留意:工作坊性質研習，研習時數減半。)研習後一周請繳交成果報告(需含照片 4-6 張)、領域簽到表及研習簽到表，電子檔請寄教學組信箱。
 3. 依縣府函說明，請各校於領域教學研討會討論學習扶助測驗結果，督學到校視導時將檢視會議記錄，校務評鑑將抽訪教師操作狀況。推薦入班的個案生若無法參加學習扶助課程，應由原班教師進行個別教學輔導，並請導師期末繳交個案生學習資料冊。部分教師登入科技化評量系統只有一次，宜加強教師使用知能。請領域召集人宣導:每月至少登入 2 次觀看授課班級之測驗結果報告。
 4. 下學期 4/22(一)一年級舉辦戶外教育及 3/5、6(四、五)二年級舉辦隔宿露營，煩請各領域教師協助代課及督導留校學生自習。
 5. 114 學年度第二學期作業抽查時間:
4/07-09 (歷公數)、5/19-21(自英地)、5/22(三年級作文)、5/29(一二年級作

文)(附件四)，優良表單紙本填寫，由班級學藝負責繳交。

6. 彰化縣 115 學年度精進教學推動計畫，《專業學習社群》由綜合領域負責、《政策及校本主題》由閱讀指導負責。執行期程自 115 年 8 月 1 日起至 116 年 7 月 31 日止。

(二)註冊組：

1. 03/09 (一) 舉行補考。

2. 114 學年度畢業生學習卓越縣長獎填報期限為 05 月 08 日(四)，上學期末課發會決議九年級第二次段考為 04 月 27 日(一)。

3. 特別提醒，敬請負責九年級下學期補考的教師同仁，於 4/17(五)中午前提供補考題庫、試題與解答給註冊組；而負責出七、八年級下學期第二、四冊補考的同仁，請於 6/05(五)中午前提供補考題庫、試題與解答給註冊組，謝謝。

(三)設備組：

1. 115 年彰化縣第 66 屆中小學科學展覽網路收件的時間為 115 年 2 月 23 日(五)至 3 月 4 日(三)，請有指導學生製作科展的老師留意收件的時間，將作品說明書 Word 檔(檔案大小不得超過 10MB)於 115 年 2 月 26 日(四)前送設備組，統一上傳彰化縣科展網站。紙本收件時間 115 年 3 月 3 日(星期二)上午 8 時至 115 年 3 月 4 日(星期三)下午 4 時止。115 年 3 月 18 日(星期三)22 時前公佈初審結果，通過初審者才開始製作展示板參加複審，本年度展示板由教育處統一購買並提供給通過初審的學校比賽隊伍使用。複審日期為 115 年 4 月 8 日(二) 8:00~17:30 於泰和國小進行複審。相關競賽規定請參閱學校首頁公告。

2. 本學期教科書已於 115 年 1 月 20 日(二)全年級均發放完畢，班上若仍有需要退、換、補書的同學，請於 115 年 2 月 23 日(一)至 2 月 26 日(五)期間洽詢設備組。若教師仍有需要課本者或缺備課用書者也請洽詢設備組。

3. 本校為提升學生閱讀與寫作能力，持續推動寫作力計畫、晨光閱讀計畫、箱書按個讚抽獎活動以及推動閱讀護照…等活動，鼓勵各班導師可以讓班級學生多參與這些閱讀活動。

4. 114 學年度第二學期校園書展預定於 115 年 6 月 1 日(一)下午至 6 月 5 日(五)中午於閱讀研習教室舉行，屆時將會安排各班級參觀時段，也鼓勵師生可踴躍參展。

5. 一年級戶外教育預計於 115 年 4 月 22 日(三)辦理，地點：安平老街、台江國家公園學生每人參加費用為 960 元，每班有一位可半價補助之名額，近期將發放調查表統計參加人員。

6. 近期 2 月 23 日至 3 月 6 日將陸續招募本年度赴松川學校校際交流的交流學生，3 月 16 日至 20 日將辦理交流學生甄選，預計 4 月初完成招標相關作業，交流時間目前安排為 115 年 10 月 21 日(三)至 25 日(日)

(四)資訊組：。TEAMS 雲端自學平台登入說明與簡介，請洽資訊組。

學務處

(一)訓育組:下學期的活動參閱如下:

1. 二年級隔宿露營活動日期為 3/5(四)至 3/6 (五)。
2. 80 周年校慶師生作品靜態展:5/21(四)至 5/27 (三)。
3. 80 周年校慶慶祝大會及才藝表演活動:5/22 (五)
4. 卡拉 OK 初賽:3/11 (三)第 2-4 節。卡拉 OK 決賽:5/20(三)第 3-4 節
5. 畢業典禮:6/08(一)

(二)生教組

1. 請領域召集人向各領域教師宣導,教育部規定「每位教師每年至少要有四小時性平、交通安全研習時數」,本校達成率偏低,請老師多參加縣內相關研習,充實知能。
2. 因應兒童權利公約及法治教育,課程教學多元化,請任課老師利用上課時間將相關議題(如:霸凌、性平、毒品、交通安全等)融入相關科目。
3. 全國法規資料庫人口網站教材納入國中學期教學,並列入學校課程計畫。
4. 全國法規資料庫入口網站國中法治教育教材,每學年於國中二年級實施三小時之融入式教學。

(三)衛生組:彰化縣每年均會辦理「彰化縣健康促進教材教案暨學習單設計競賽」,故協請健體領域於每學年度繳交一份健促教案暨學習單。

總務處:3/09(一)辦理地震避難演練。依據註冊組預估,115 學年度新生班級數新增 3 班,預計將 3 間專科教室改為普通教室。

輔導室:輔導室請各召集人於領域會議時,協助說明報告及宣導事項如下:

- (一) 請有配到輔導活動課的教師協助所任教班級學生定期填寫「生涯檔案」及「學生生涯輔導紀錄手冊」,輔導室會於每年 5-6 月、12-1 月期間進行抽查。
- (二) 因應十二年國民基本教育,課程教學多元化及正常化,請任課綜合活動輔導課之教師利用上課時間配合融入生命、生涯、性別、家庭教育議題。並依照性別平等教育法第 17 條及家庭教育法第 12 條規定:國民中小學除應將性別平等教育融入課程外,每學期應實施性別平等教育相關課程或活動至少四小時,以及高級中等以下學校每年應在正式課程外實施四小時以上家庭教育課程及活動,並應會同家長會辦理親職教育,請任課教師配合實施相關課程,以利學生健全之身心發展。
- (三) 依據教育部 100.7.22 訂定「國民教育階段資源班實施原則」規定:
學校教務處排課時應考量資源班排課需求,提供優先排課之協助,並宜採該學習領域全部抽離為原則,如:數個普通班的國文科同時段排課,以利資源班學生抽離上課。資源班教師會依學生程度先做能力分組,再請教務處協助班群排課。因資源班學生接受服務時數一直以來嚴重不足,學習成效因不易顯見,此問題在過去特教評鑑中被列管並要求改善,為顧及學生學習需求,拜託有任教資源班學生班級的任科教師(國文、數學),於教務處班群排課後配合課表安排上課,別再調動,讓資源班學生能接受更多的教學及輔導。
- (四) 各位教師在授課過程中,若有需要申請特教暨生命教育議題宣導。輔導室提供各式宣導簡報、學習單、影片可運用;亦可申請特教教師入班進行協同教學,請向

輔導室特教組提出申請，除了針對身障生之學習、生活、人際、輔導技巧進行合作教學外，也讓普通生更能了解並接納特殊生。

- (五) 請領域召集人向各領域教師宣導，教育部規定「**每位教師每年至少要有 3 小時特教研習時數**」，本校達成率偏低，請老師多參加縣內相關研習，充實特教知能。教育部每年會統計各校達成比例，此為學校特教評鑑考核指標之一。
- (六) 對於就讀普通班之身心障礙學生，老師應予適當教學及輔導，請各領域教師在面對班上有特殊生的課程安排中，依其學習狀況及需求，在課程、教材上予以調整（如：教材簡化、減量、分解、替代等）。
- (七) 協請領域召集人宣導，教育部規定「**每位教師(含代理)每年需有 4 小時家庭教育研習時數**」，請老師以參加校內相關研習為先，充實家庭教育知能。若無法參加校內研習，可參加縣府指派研習(課務自行處理，公假)。教育部每年均統計各校達成比例，**並列入家庭教育評鑑考核指標**。115 年家庭教育研習於校務會議合併舉行，請各領域召集人於教學研究會通知老師們當天簽到。若不克參加，請自行點選摩課師平台相關線上課程，充實家庭知能，符合每年 4 小時研習時數。
- (八) 115 學年度三年級升學博覽會及入班宣導訂於 5/19(二)舉辦。
- (九) 115 年技藝班 02/13(五)公告複試名單，02/24-26(二-五)面試，03/13(五)公告錄取名單。
- (十) 下學期技藝課程於 2/24(一)開課。115 年彰化縣技藝競賽於 3 月舉辦。
- (十一) 學生輔導紀錄全面電子化，請班級導師於期末登入學務系統，填寫班級學生輔導紀錄資料，每位學生須至少一筆紀錄，謝謝導師們協助。

四、討論提案

【案由一】：第二學期段考及作文競試、模擬考事宜。

說明：請參閱 114 學年度第二學期行事曆〈附件一〉。

1. 本學期三次段考時間：

第一次：115 年 3 月 31 日(二)、4 月 1 日(三)

第二次：115 年 5 月 13、14 日(三、四)

※為因應學習卓越縣長獎申請作業期程，三年級提前於 5 月 7 日(四)

第三次：115 年 6 月 29、30 日(一、二) ※三年級無此次段考

2. 本學期作文競試時間：安排在第一次段考時程

3. 本學期模擬會考時間：

第三次：115 年 3 月 03、04 日(二、三)【1-5 冊、考作文】

第四次：115 年 4 月 21、22 日(二、三)【1-6 冊、考作文】

4. 全國會考時間：115 年 5 月 16、17 日(六、日)

決議：按照原訂日期進行各項事務活動，全數通過。

【案由二】：本校 114 學年度一年級和二年級戶外教育活動計畫。

說明：1. 因戶外教育活動隨隊指導教職員工費用須縣府專案補助，戶外教育活動須於課程發展委員會提出計畫，會議中討論、審查通過計畫並記錄後，始得申請相關補助。

2. 二年級戶外教育經由招標後，定於 114.03.06(四)~03.07(五)隔宿露營。一年級戶外教育經由招標後，定於 114.04.23(三)舉辦。

決議：照案通過

【案由三】：第二學期作業抽查事宜。

說明：第二學期抽查作業科目及時間詳見〈附件三〉。

決議：照案通過。

【案由四】：討論 5/21(四)-5/27(三)校慶週作品展覽事宜。

說明：各領域、閱讀課程學習單及一二年級社團提供相關作品展覽。

決議：照案通過。

五、臨時動議

六、主席結論

七、散會

承辦

教師兼
教學組長 游淑斐

主任

教師兼
教務處主任 許瑞誠

決行

鹿港國中
校長 李錦仁

附件一：彰化縣立鹿港國民中學 114 學年度第二學期行事曆

115.02.24

星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	重 要 行 事
	18	▲19	▲20	21	22	23	24	1/20 休業式， 1/21~1/23 補 2/11~2/13 課程 1/24 寒假
	25	26	27	28	29	30	31	1/26 體育班寒訓開始 1/27~1/30 田徑中小學聯合運動會 1/30 全校返校日
	2/1	2	3	4	5	6	7	2/7~2/12 足球聯賽複賽
1	8	9	10	11	12	13	14	2/11 開學 2/11~2/13 調整放假
2	15	16	17	18	19	※20	21	2/15 農曆小年夜逢例假日 2/20 補假 2/16 除夕 2/17 初一
3	22	23	24	25	26	※27	#28	2/23 正式上課 學藝股長幹部訓練(閱讀研習教室) 2/23 彰工開訓 2/24 期初課發會暨校務會議(16:30) 家庭教育宣導 2/24~2/26 新技藝班面試 2/24 烹飪組開訓 2/25 烘焙組開訓 2/25~3/6 領域會議週 2/27 和平紀念日補假 2/28 和平紀念日
4	3/1	2	■3	■4	5	6	7	3/2 一年級全民健保宣導(第1節) 3/2 國際交流經驗分享 3/3 導師會報 3/3~4 第三次模擬會考(1~5冊) 3/5~6 二年級隔宿露營 3/6 國文領域教學研究會議 3/7 國小親子營
5	8	9	10	11	12	13	14	3/09 升旗-地震避難演練 3/09 班會課-補考、第八節開始 3/10 ELTA 1、學扶 1 3/10 畢冊班級頁收件 3/10 畢冊封面設計收件 3/10 技藝競賽(烹飪、美容、烘焙) 3/11 三年級卡拉OK初賽 3/11~3/13 技藝競賽(彰工組) 3/12 技藝競賽(水產組) 3/12 國三學生適性入學宣導(第7節) 國三家長適性入學宣導(19:00) 3/12~13 二年級社團 1、一年級社團 1
6	15	16	17	18	19	20	21	3/16 國三綜合高中宣導(班會) 3/16~4/07 國三第二次模擬選填志願 3/17 ELTA 2、學扶 2 3/16 美容組上課 3/17 烹飪組上課 3/18 烘焙組上課 3/16~3/18 足球聯賽決賽 3/19~20 二年級社團 2、一年級社團 2

7	22	23	24	25	26	27	28	3/24 學扶 3 3/26-27 社團暫停(段考周) 3/28 新生美術班術科測驗
8	29	30	▲31	▲4/1	2	※3	#4	3/31-4/01 第一次段考(28天) 4/02 國三五專入學宣導(第七節) 4/03 補假 4/04 兒童節
9	#5	※6	◎7	◎8	◎9	10	11	4/05 清明節 4/06 補假 4/07 導師會報 4/07 ELTA 3、學扶 4 4/7-9 作業抽查(歷公數) 4/9-10 彰化縣讀者劇場比賽 4/9-10 二年級社團 3、一年級社團 3
10	12	13	14	15	16	17	18	4/14 ELTA 4、學扶 5 4/16-17 二年級社團 4、一年級社團 4 4/17 比序項目積分採計截止日 4/18-4/23 全國中等學校運動會
11	19	20	■21	■22	23	24	25	4/20 全校大掃除(第 1 節) 4/21 ELTA 5 4/21-22 第四次模擬會考(1-6 冊) 4/22 一年級戶外教學 4/23-24 二年級社團 5、一年級社團 5
12	26	27	28	29	30	#5/1	2	4/28 ELTA 6、學扶 6 4/30 二年級社團 6 5/01 勞動節(放假一日)
13	3	4	5	6	7	8	9	5/05 導師會報 5/05 學扶 7 5/07 三年級第二次段考 5/09 資優鑑定 5/7-8 社團暫停(段考周)
14	10	11	12	▲13	▲14	15	●16	5/11 實用技能班校內說明會 5/11 美容班結業 5/12 烹飪班結業 5/13 烘焙班結業 5/13 實用技能班校內收件 5/13-14 一二年級第二次段考(26 天) 5/15 實用技能班校內報名截止 5/15 三年級第八節結束 5/16-17 國中教育會考 5/15 一年級社團 6

15	●17	18	◎19	◎20	◎21	◎22	23	5/18 國一二學扶篩選測驗(7:30~9:00) 5/18-24 國三高中職優先免試填正式志願 5/19-21 ELTA 7、學扶 8 5/19-21 作業抽查(自英地) 5/19 三年級升學博覽會(上午)+ 下午職校入班宣導 5/20 國三補考(範圍：第六冊) 5/20 卡拉OK決賽(暫定) 5/21-27 校慶作品展 5/21 三年級高職參訪(暫定) 5/21 實用技能班下午報名(秀工) 5/22 作文抽查(三年級) 5/22 80周年校慶才藝表演 (5/21-22 社團暫停、第八節照常)
16	24	25	26	27	28	◎29	30	5/25 全校大掃除(第1節) 5/25 彰工班結訓 5/26 導師會報 5/26-28 ELTA 8、學扶 9 5/27 三年級會考後技職講座 (10-12點/格鬥教官) 5/28 鹿港高中參訪(水產科)一個班 5/29 作文抽查(一二年級) 5/29 明台高中參訪(三個班) 5/28-29 二年級社團 7、一年級社團 7
17	31	6/1	2	3	4	5	6	6/01 課發會(第1節) 6/01 地理知識大競賽(校內初賽) 6/2-4 ELTA 9、學扶 10 6/1-5 國三高中職免試入學預選填 6/1-5 校園書展 6/1-5 校內一年級英語讀者劇場 6/4-5 二年級社團 8、一年級社團 8
18	7	8	9	10	11	12	13	6/08 畢業典禮(暫定) 6/09-11 ELTA 10、學扶 11 6/11-12 二年級社團 9、一年級社團 9 6/12 新生報到
19	14	15	16	17	18	#19	20	6/16 新生編班測驗 6/16-18 ELTA 11、學扶 12(課程結束) 6/18-23 國三高中職免試入學正式選填 志願 6/19 端午節
20	21	22	23	24	25	26	27	
21	28	▲29	▲30	7/1	2	3	4	6/29、6/30 第三次段考(30天) 6/29 第八節結束 6/30 休業式、大掃除 (體育班第八節結束) 7/01 暑假開始(體育班暑訓開始)
上課 日數		17	17	17	18	15		7/13(一)-8/07(五) 暑期輔導

▲段考 ■模擬會考 #假日 ※補假 ●教育會考 ◎作業抽查

社團日：一年級 3/13、3/20、4/10、4/17、4/24、5/15、5/29、6/5、6/12(共 9 次)

二年級 3/12、3/19、4/9、4/16、4/23、4/30、5/28、6/4、6/11(共 9 次)

一年級戶外教學：4/22

二年級隔宿露營：3/5(四)、3/6(五)

彰化縣立鹿港國民中學 114 學年度第二學期 教學研究會各領域開會時間表

節次 日期	一	二	三	四	五	六
2/26 (四)	社會領域教學研究會 地點：圖書館二樓					
3/02 (一)					英語領域教學研究會 地點：圖書館二樓	
3/03 (二)	健體領域教學研究會 地點：活動中心二樓		藝文領域教學研究會 地點：圖書館二樓		數學領域教學研究會 地點：圖書館二樓	
3/04 (三)					自然領域教學研究會 地點：圖書館二樓	
3/06 (五)	國文領域教學研究會 本土語領域教學研究會 地點：圖書館二樓		綜合領域教學研究會 地點：圖書館二樓		科技領域教學研究會 地點：生科教室 B	

彰化縣立鹿港國民中學 114 學年度第二學期 各科作業定期抽查實施要點

一、主 旨：養成學生確實完成作業及預習、複習的良好習慣。

二、實施對象及日期：

週別	日期	星期	年級	科目	對象	週別	日期	星期	年級	科目	對象
九	4/7	二	全	歷史	全班	十五	5/19	二	全	自然	全班
九	4/8	三	全	公民	全班	十五	5/20	三	全	英文	全班
九	4/9	四	全	數學	全班	十五	5/21	四	全	地理	全班
						十五	5/22	五	三	作文	全班
						十六	5/29	五	二		
									一		

注意事項：

- 全體學生應按預定進度表規定日期之科目攜帶作業簿到校備查。
- 一年級：早上 9、10 點。二年級：中午 11、12 點。三年級：下午 2、3 點。
- 抽查作業前請先交由各科任課老師批閱，應有任課老師批閱紀錄或簽名。習作封面完整填寫學生班級、座號、姓名與任課老師姓名，以示尊重。
- 送交抽查作業前，學生應將作業整理乾淨、講義張貼請黏貼整齊。
- 抽查日各班學藝股長於規定時間內，將作業簿放置教務處長桌，擺放整齊。登記表與優良作業名單，夾在第一本作業簿封面。
- 補交作業者請於受檢三日內下午及受檢後一周內辦理，補交作業請攜帶紅單銷單。抽查日起一週內未補交及作業簿不完整者記警告乙次，逾期不予受理。
- 該班書寫認真、製作精美之作業，請任課老師填寫優良名單，每班五名。名單提交教務處，嘉獎乙次並公告學校官網，以資獎勵。
- 三年級作文抽查 4 篇(5/22 早上 9 點)，一二年級作文抽查 4 篇(5/29 早上 9 點/11 點)。

鹿港國中 114 學年度 第二學期第 1 次課程發展委員會 開會簽到表

時間: 115 年 2 月 24 日

地點: 圖書館二樓

職稱	姓名	簽到	職稱	姓名	簽到
校長	李錦仁	李錦仁	國文領域 114 年度領召	許瑞誠	許瑞誠
家長代表	蔡蕙如	請假	英文領域 114 年度領召	李月萍	李月萍
教務主任	許瑞誠	許瑞誠	數學領域 114 年度領召	謝尚娟	謝尚娟
學務主任	楊淑昀	楊淑昀	自然領域 114 年度領召	施慧芬	施慧芬
總務主任	楊明祥	楊明祥	社會領域 114 年度領召	林玟諺	林玟諺
輔導主任	蘇昭政	蘇昭政	藝文領域 114 年度領召	楊淑昀	楊淑昀
教學組長	游淑斐	游淑斐	健體領域 114 年度領召	陳昱霖	陳昱霖
註冊組長	姚俊全	姚俊全	綜合領域 114 年度領召	朱秋蓮	朱秋蓮
設備組長	東慶璋	東慶璋	科技領域 114 年度領召	呂易城	呂易城
資訊組長	陳泰宏	陳泰宏	特教領域 114 年度領召	何碧茹	何碧茹
訓育組長	林韋材	林韋材	本土語課程召集人	李睿竹	李睿竹
生教組長	施瑞傑	施瑞傑	一年級代表	曾桂芬	曾桂芬
衛生組長	施咸如	施咸如	二年級代表	葉婉真	葉婉真
體育組長	黃柏翰	黃柏翰	三年級代表	梁蕙萱	梁蕙萱
輔導組長	李怡楨	李怡楨	教師會代表	葉素慧	葉素慧
資料組長	施佩伶	施佩伶	閱讀小組 (列席)	倪美瑗	倪美瑗
特教組長	龔怡潔	龔怡潔	教學副組長 (紀錄)	吳建樑	吳建樑