

彰化縣好修國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會會議簽到名冊

壹、時間：115 年 4 月 13 日（一）

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙千慧

記錄：顏毓瑩

肆、簽到表

成 員	姓 名	簽 到
校 長	趙千慧	趙千慧
家長委員會代表	黃維晉	請假
行政代表/教務主任	蘇郁芳	蘇郁芳
行政代表/學務主任	呂文賢	呂文賢
行政代表/總務主任	白雅元	白雅元
行政代表/輔導主任	張梓群	張梓群
行政代表/教學註冊組長	顏毓瑩	顏毓瑩
一年級學年代表	林純芬	林純芬
二年級學年代表	梁錦鳳	梁錦鳳
三年級學年代表	鄭玉慈	鄭玉慈
四年級學年代表	邱雅雯	邱雅雯
五年級學年代表	施采婷	施采婷
六年級學年代表	李惠玲	李惠玲
語文領域代表	劉秀女	劉秀女
數學領域代表	涂昱安	涂昱安
藝術領域代表	王靖如	王靖如
生活課程代表	陳玉滿	陳玉滿
社會領域代表	洪鳴蔚	洪鳴蔚
綜合活動領域代表	邱雅雯	邱雅雯
自然科學領域代表	施惠娟	施惠娟
健康與體育領域代表	鄭旭恩	鄭旭恩

彰化縣好修國小 114 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：115 年 4 月 13 日（一）上午 8 時 20 分

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙校長千慧

記錄：蘇郁芳

肆、出席人員：如簽到名冊

伍、主席致詞：

陸、討論事項：

案由一：有關本校為支持學校營造全校師生共學的雙語生活化學習氛圍，申請教育部國教署於 115 學年度辦理的「公立國民中小學雙語生活化校園計畫」，俟教育部國教署核定後辦理，提請討論。

說明：依據教育部國民及學前教育署（以下稱教育部國教署）115 年 3 月 23 日臺教國署國字第 1155500527 號函辦理。請討論：

1. 申請本案模式一：雙語生活化多元學習校園。

2. 檢附本計畫。

3. 減課原則：以實際參與雙語課程規劃、教材研發及教學實施之教師為優先，依工作負擔核予適度減課。主辦人員教務主任每週減課 2 節、協辦教學註冊組長每週減課 2 節、協辦英語教師 2 位每週各減課 2 節。惟學校有實際課程安排需求或人力編制安排，則以授課鐘點費辦理。

結論：

照案通過

柒、臨時動議

捌、散會

承辦：

教師兼
教務主任 蘇郁芳

會辦：

教師兼
總務主任 白雅元

校長：

好修國小
校長 趙千慧

教育部國民及學前教育署

推動公立國民中小學雙語生活化校園計畫申請總表

一、學校背景資料

縣/市	彰化縣	鄉/鎮/區	埔鹽鄉
學校名稱	好修國小		
學校代碼	074669		
學校類型	☐ 一般 ☒ 非山非市 ☐ 偏遠 ☐ 特偏 ☐ 極偏		
本校 班級數及學生數	本校班級數： <u>18</u> 班（含特教班、藝才班等） 本校學生數： <u>393</u> 人		
分校/分班 班級數及學生數	☐ 本計畫實施對象包括分校/分班（名稱：_____） 分校/分班班級數：_____ 班（含特教班、藝才班等） 分校/分班學生數：_____ 人		
全校編制教師數及具備英文能力情形	共 <u>31</u> 人 （其中英語教師 <u>1</u> 人）		已具英文能力教師數 B1：__ 人 B2以上： <u>1</u> 人
115學年度預計外籍英語教學人員人力配置情形（含學校/縣市/國教署補助聘任）	全時	<u>0</u> 人 （其中學校全額自費聘任____人、申請地方政府補助聘任____人、申請國教署補助聘任____人）	
	部分工時	<u>0</u> 人	

二、學校行政支持（例如行政單位投入人力及行政資源等）

(一)本計畫業經本校 115年 4 月 13 日 課發會 會議通過後提出申請。

(二)學校支持教師推動本計畫之作為(簡述校長及校內各行政單位預計支持及協助教師推動本計畫之作為)

1. 校長支持作為：

(1)建立願景與發展方向：校長明確揭示推動雙語生活化校園之整體願景，並將其納入校務發展藍圖，於各項行政及教學會議中持續宣導與強化其重要性，凝聚全校共識，帶動師生共同參與。

(2)統整資源與拓展外部協力：主動爭取相關經費、設備及師資培育資源，並結合社區及民間力量，建構多元支持網絡，提升計畫推動之整體效能。

- (3)營造支持性校園氛圍：鼓勵教職員投入雙語教學與專業成長活動，形塑正向友善的雙語學習環境；同時提供必要的行政支援，以減輕教師負擔並促進教學品質提升。
- (4)推動滾動修正機制：定期召開檢核會議，檢視計畫執行進度與成效，提供即時回饋與支持，並依實際需求進行策略調整，以確保計畫持續精進。

2. 行政單位支持作為：

- (1)課程調整與彈性：檢視現有課程，鼓勵教師將雙語元素融入各學科教學中，設計跨領域的雙語學習活動。提供教師在課程設計上的彈性與支持。
- (2)教學資源提供：協助教師蒐集、開發和分享雙語教學資源，例如教材、教具、線上平台等。建立雙語教學資源共享平台，方便教師取用。
- (3)教師專業發展：規劃多元的雙語教學研習與工作坊，提升教師的雙語能力和教學技巧。鼓勵教師參與校外相關培訓，並提供經費支持。
- (4)營造雙語環境：在校園內設置雙語標示、海報、佈告欄等，創造隨處可見的雙語學習環境。鼓勵學生在日常生活中使用雙語進行溝通。
- (5)舉辦雙語活動：規劃並舉辦各種有趣的雙語活動，例如雙語營隊、雙語競賽、雙語主題週等，提高學生學習雙語的興趣和動機。
- (6)評量方式多元化：鼓勵教師採用多元化的雙語學習評量方式，例如口頭報告、實作評量、小組討論等，以更全面地評估學生的雙語能力。
- (7)建立獎勵機制：設計獎勵措施，鼓勵學生在雙語學習方面取得進步，例如頒發獎狀、提供獎品等。
- (8)學生學習輔導：關注學生在雙語學習過程中可能遇到的困難，提供適當的學習輔導與支持。
- (9)家長溝通與合作：與家長保持密切聯繫，說明雙語生活化校園計畫的目標與意義，爭取家長的支持與配合。

(三) 減課原則

1. 本校減課原則業經本校115年 4 月 13 日 課發會 會議通過。

2. 簡要說明減課原則（以不超過100字為原則）

以實際參與雙語課程規劃、教材研發及教學實施之教師為優先，依工作負擔核予適度減課，每人每週以減授1至2節為原則，並兼顧校務運作與課務安排之公平性及合理性。

(四) 計畫推動小組成員（本案為全校性計畫，推動成員應包括校長、行政及教師）

姓名	職稱	授課領域	工作要項	業務範圍
----	----	------	------	------

趙千慧	校長	---	小組召集人	綜理、督導計畫執行
蘇郁芳	教務主任	資訊、社會	計畫總規劃	計畫擬定並統籌協調計畫之執行
顏毓瑩	教學註冊組長	體育	模式主辦人員	主辦計畫，規劃課程與教學事宜
陳瑤容	英語教師	英語	英語教學人員	執行雙語生活化校園活動英語教學，提供英語教學建議與支援
林孟柔	英語教師	英語	英語教學人員	執行雙語生活化校園活動英語教學，提供英語教學建議與支援
姜信元	資訊組長	資訊	資訊協助人員	資訊設備維護及數位教學支援
呂文賢	學務主任	自然	組員	負責學生生活、活動相關事宜
白雅元	總務主任	美勞	組員	負責校園環境、硬體設備相關事宜
邱雅雯	四年級導師	國語、數學	組員	協助推動雙語生活化校園各項活動
施采婷	五年級導師	國語、數學	組員	協助推動雙語生活化校園各項活動
李惠玲	六年級導師	國語、數學	組員	協助推動雙語生活化校園各項活動

(倘表格不足，請自行增列)

三、學校現況分析

面向		說明(各面向均不超過100字)
學校(課程)特色課程		配合節日如耶誕節、母親節、中秋節…等節慶進行多元英語教學活動，以英語闖關、每月一句英語認證、Cool English 競賽、全校英語競賽、英語聽力、閱讀比賽…等活動提升學生興趣及能力。
教師社群運作情形	一般課程教學社群	1. 積極推動「教師社群」，每個月固定一次社群專業成長活動，且邀請專業講師到校分享以提升社群教師能力。 2. 資訊教學社群每學期末進行社群夥伴分享，並進行討論。
	雙語課程教學社群	本校於113年申請「2030雙語政策—提升國中小師生口說英語展能樂學計畫—子計畫3-1英語日活動」，辦理校內「英語日活動」，校內兩位英語教師擔任雙語課程教學社群主持人，帶領各領域教師專業成長。
其他補充事項		

四、115學年度申請模式(執行期程：115年8月1日至116年7月31日)

本次申請模式 (單選)	模式名稱
☒	模式一：雙語生活化多元學習校園(以下簡稱雙語生活化) ☒ 新辦 ☐ 續辦(含114學年度辦理模式三或模式四者)

☐	模式二：雙語生活化及部分領域課程實施雙語教學 ☐ 新辦 ☐ 續辦（含114學年度辦理模式四者）
備註： 1. 與前一學年度申請模式不同之學校，請勾選新辦學校；惟114學年度申辦模式三或模式四之學校，請依115學年度規劃辦理情形予以勾選。 2. 經費之編列，請填列於附表（含經費概算總表、經費編列明細）。 3. 考量教育階段不同，學校設有國中部或國小部者，國中部及國小部均得獨立申請模式。	

模式一：雙語生活化多元學習校園

一、雙語生活化多元學習校園

(一) 各年級各班級英語課之外固定且持續的英語多元學習機會 (至少選辦2-3項)

項目 (複選)	名稱	簡要說明規劃內容 (每項目以50字為原則)
☒	雙語晨間活動 (如晨讀、朗讀、播放英文歌曲、律動等)	每星期五8:00-8:35寧靜閱讀時間，鼓勵學生閱讀英文繪本圖書，並獎勵借閱率最高的3個班級。
☐	雙語對話角 (有配置外籍英語教學人員者必填)	
☒	酷英平臺自主學習	1. 教師於英語課時間指導學生運用酷英平臺自主學習，練習英語聽力及口說能力。 2. 英語老師檢核學生上網學習狀況，統計學習時數，並於學期末升旗時公開頒獎表揚各年級時數最高之前五名的學生。
☒	運用簡易課室英語	辦理雙語融入教學主題社群，協助各領域教師指導學生於課堂中師生使用簡單課室英語對話。
☒	其他	
	☒ 雙語午間活動	每日中午12:00-12:30午餐時間播放台北國際社區廣播電台(以下稱 ICRT)所製播的新聞英語學習廣播節目 ICRT News LunchBox，以雙語方式讓孩子了解國內外重大新聞及時事議題。
	☐ _____	

(倘表格不足，請自行增列)

(二) 全校學生多元雙語體驗活動 (至少選辦1項)

項目	活動名稱	簡要說明規劃內容 (以不超過100字為原則)
☒	英語朗讀	1. 由教務處及英語老師主要策畫、訓練、並辦理英語多元成果發表會，分低、中、高年級不同年段進行律動歌曲、英語朗讀或做許願卡等活動，提升學生英語學習興趣，鼓勵學生於生活中習慣開口說英語、聽英語。 2. 結合節慶，錄製英語短劇場。
☐	歌唱展演	
☐	英語戲劇表演	
☒	英(雙)語多元成果發表會	
☐	其他	
	☐ _____	
	☐ _____	
	☐ _____	
	☐ _____	

(倘表格不足，請自行增列)

(三) 營造校園情境活動 (至少選辦1項)

項目	活動名稱	簡要說明規劃內容 (以不超過100字為原則)
☐	學生雙語廣播	1. 每周二升旗時間由學生擔任雙語司儀。 2. 每周二升旗時間校長、行政人員上台宣導，以簡單英語進行，且校內行政廣播以雙語廣播。
☒	行政雙語廣播	
☒	集會運用雙語	
☐	其他	
	☐ _____	
	☐ _____	
	☐ _____	

(倘表格不足，請自行增列)

(四) 結合外部資源增加學生運用英語機會 (請就盤點之資源，簡要說明學校預計如何運用以增加學生雙語學習的機會)

項目	外部資源盤點	簡要說明規劃內容 (以不超過100字為原則)
☒	跨國線上文化交流	1. 與日本小學校進行線上文化交流。 2. 與校外友善商店合作，鼓勵學生到友善商店購物時使用英語。 3. 結合校慶園遊會舉辦英語闖關活動。 4. 六年級畢業前夕舉辦環保大市集，結合攤位活動標示英語標語。
☒	鼓勵學生到友善商店使用英語購物	
☒	校慶科學園遊會/畢業市集	
☐		

(倘表格不足，請自行增列)

(五) 教師英(雙)語專業發展 (至少選辦2項)

項目	名稱	簡要說明規劃內容 (以不超過100字為原則)
☒	英(雙)語增能研習	1. 每學期辦理一次英(雙)語增能研習，邀請專家學者到校指導分享英語教學策略，提升教師雙語教學能力。 2. 辦理英(雙)語專業社群活動，六次社群活動，鼓勵校內教師彼此分享雙語教學策略。
☒	英(雙)語專業社群	
☐	參加英檢考試	
☐	其他	
	☐ _____	
	☐ _____	

(倘表格不足，請自行增列)

二、學生學習現況及成果檢視

(一) 學生英語文學習現況 (簡述校內目前學生英語文學習情形及能力程度，以不超過50字為原則)

班級間學生學習成就差異顯著，高成就學生和低成就學生均約占全班人數四分之一，對教師來說，教學設計與差異化教學策略之運用是很大的挑戰。多數學生僅於英語課接觸英語，偏重聽說，聽說能力尚可，讀寫能力較弱。

(二) 學生學習成果檢視規劃

1. 成果檢視可運用多元方式施作，並作為學校自我檢核實施成效及後續年度調整雙語教學策略之參考。
2. 學校得擇下列所列項目或自行規劃其他方式，依年級或學習階段，以量化及質性方式規劃學科評量以外之多元成果檢視。

項目	方式	簡要說明規劃內容 (每項目以不超過50字為原則)
☒	運用酷英平臺了解學生聽說能力(必填)	配合參加酷英平台所舉行的英聽王、口說高手，參與率100%，並且鼓勵完成。 1. 50%小四學生完成英聽王比賽且達80分以上。 2. 100%四到六年級參加口說王比賽。
☒	運用英檢系統了解學生聽說能力(必填)	80%小六學生參與英檢系統 Pre A1之口說及聽力測驗。
☒	學生能夠運用英語自我介紹	1. 60%小四學生完成30秒英語自我介紹。 2. 55%小五學生完成60秒英語自我介紹。 3. 50%小六學生完90秒英語自我介紹。
☐	學生能夠運用英語校園導覽	
☒	其他	
	☒ 學生能夠運用英語於彈性課程規劃	1. 60%小四學生設計暑假某一天三餐。 2. 55%小五學生規劃出遊行程(地點、交通工具)。 3. 50%小六學生規劃周末作息與休閒活動。
	☐ _____	
	☐ _____	
	☐ _____	

(表格不足，請自行增列)

三、主辦人員聯絡資訊

職稱	姓名	公務電話	電子信箱
教務主任	蘇郁芳	04-8653555#110	officell@hsps.chc.edu.tw

彰化縣好修國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會會議簽到名冊

壹、時間：115 年 6 月 1 日（一）

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙千慧

記錄：顏毓瑩

肆、簽到表

成 員	姓 名	簽 到
校 長	趙千慧	趙千慧
家長委員會代表	黃維晉	請假
行政代表/教務主任	蘇郁芳	蘇郁芳
行政代表/學務主任	呂文賢	呂文賢
行政代表/總務主任	白雅元	白雅元
行政代表/輔導主任	張梓群	張梓群
行政代表/教學註冊組長	顏毓瑩	顏毓瑩
一年級學年代表	林純芬	林純芬
二年級學年代表	梁錦鳳	梁錦鳳
三年級學年代表	鄭玉慈	鄭玉慈
四年級學年代表	邱雅雯	邱雅雯
五年級學年代表	施采婷	施采婷
六年級學年代表	李惠玲	李惠玲
語文領域代表	劉秀女	劉秀女
數學領域代表	涂昱安	請假
藝術領域代表	王靖如	王靖如
生活課程代表	陳玉滿	陳玉滿
社會領域代表	洪鳴蔚	洪鳴蔚
綜合活動領域代表	邱雅雯	邱雅雯
自然科學領域代表	施惠娟	施惠娟
健康與體育領域代表	鄭旭恩	鄭旭恩

特殊教育教師代表

林靜婷

林靜婷

案由四：討論通過本校 115 學年度課程計畫，提請審議。

說明：一、二、三、四、五、六年級依 12 年國教(108 課綱)，訂定本校 115 學年度課程計畫審查，且須包含下列審查指標：

1. 學校課程發展委員會運作。
2. 學校背景分析、教育目標及願景、社區特色。
3. 節數分配與教科書。
4. 學習領域課程與彈性課程計畫。
5. 自我評鑑。

結論：照案通過

案由五：本校 115 學年度各年級自我評鑑表，課程計畫與課程評鑑計畫(附件 3)，請審查。

結論：照案通過

案由六：有關本校 115 學年度作文篇數之規劃，提請討論規劃。

說明：

1. 四~六年級，作文一學期 5 篇，其中至少 4 篇長篇命題作文與 2 篇其他寫作形式，其中 1 篇需有關閱讀主題。
2. 三年級，作文一學期 5 篇，其中至少 3 篇長篇命題作文與 2 篇其他寫作形式，其中 1 篇需有關閱讀主題。
3. 評量方式由任課教師評量，採分數計算成績且加註評語指導，並於學期末提交教務處審查。
4. 教學進度為每 3 週完成 1 篇作文，於第 19 週進行檢閱，訂於國語文領域教學進度中。

結論：照案通過

案由七：因配合新住民語文及原住民族語文課程開課，為保障學生學習權益，若因師資延聘確有困難而無法開設實體班，與家長溝通協調後，將開設遠距直播課程。學校開設新住民語文課程及原住民族語文課程，其排課或師資延聘有困難者，得經課程發展委員會同意後報府核備，於第一節至第七節正式課程以外時間實施，請討論。

結論：照案通過

案由八：審議本校 115 學年度臺灣手語課程教材版本選用案，提請討論。

說明：

1. 依據教育部十二年國民基本教育課程綱要總綱及本土語文/臺灣手語相關課程實施規定辦理。
2. 為落實本校本土語文教育與融合教育精神，提升學生對臺灣手語之認識與基本溝通能力，規劃於 115 學年度持續開設臺灣手語課程。
3. 經課發會同意後，擇定全年級使用版本為部編本。

結論：照案通過

案由九：有關本校 115 學年度特教學生課程規劃(含學生能力與課程需求彙整表及課程規劃表)，提請審議。

說明：

1. 內容詳如附件。

決議：照案通過

案由十：115 學年度分散式資源班課程計畫及自閉症障礙巡迴輔導班課程計畫，提請審議。

說明：

彰化縣好修國小 114 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議紀錄

壹、時間：115 年 6 月 1 日（一）上午 8 時 20 分

貳、地點：視聽教室

參、主席：趙千慧校長

記錄：顏毓瑩

肆、出席人員：如簽到名冊

伍、主席致詞：

陸、討論事項：

案由一：本校 114 學年度第 2 學期課程與教學評鑑及學習評鑑檢討案（附件 1）、課程修正事項，請討論。

結論：照案通過

案由二：本校 115 學年度各年級教科書版本選用（附件 2），請審核。

結論：照案通過

案由三：本校 115 學年度各年級各領域學習節數含彈性學習領域規劃，請討論。

說明：各年級學習總節數及領域學習節數與彈性學習節數之分配。

3-1 學校課程節數										
國小十二年國教課程										
領域/科目				一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	
部定課程	領域學習課程	語文	國語文		6	6	5	5	5	5
			本土語文/臺灣手語/新住民語文		1	1	1	1	1	1
			英語文		0	0	1	1	2	2
		數學		4	4	4	4	4	4	
		生活課程	社會		6	6	3	3	3	3
			自然科學				3	3	3	3
			藝術				3	3	3	3
			綜合活動				2	2	2	2
		健康與體育		3	3	3	3	3	3	
		領域總節數		20	20	25	25	26	26	
校訂課程	彈性學習課程	統整性主題/專題/議題探究課程		3	3	4	4	6	6	
		社團活動與技藝課程								
		特殊需求領域課程								
		其他類課程								
總節數				23	23	29	29	32	32	

結論：照案通過

1. 依據「特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法」、「國民教育階段特殊教育課程大綱」、「十二年國民基本教育課程綱要總綱」與「十二年國民基本教育課程實施規範」。

2. 內容詳如附件。

決議：照案通過

案由十一：有關本校 115 學年度資源班課程評鑑檢核表、自閉症與情緒障礙巡迴班課程評鑑檢核表，提請審議。

說明：

1. 內容詳如附件。

決議：照案通過

柒、臨時動議：

1. 新學年學校重要行事。

捌、散會

承辦：

教師兼
教務主任 蘇郁芳

會辦：

兼代輔導
主任 張梓群

校長：

好修國小
校長 趙千慧

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學課程評鑑實施計畫

一、課程評鑑內容：

本學年之課程評鑑主要內容包括課程計畫之評鑑、教師教學之評鑑、學生學習成效之評鑑。

二、課程評鑑人員：

(一)課程計畫之評鑑由本校「課程發展委員會」評鑑。

(二)教師教學之評鑑與學生學習成效之評鑑由本學年任課教師評鑑。

三、課程評鑑實施方式：

(一)課程計畫之評鑑方式：

檢視課程計畫與統整主題等，評估是否與學校願景、理念及目標、學習領域課程暨彈性課程新課綱三面九項的學習指標、重大議題等相互符應。評估課程目標的訂定、課程組織與結構、課程運作與教學、學生學習成效計畫內容是否達到的整體性、可行性、效益性、妥適性、成熟性等，並依實際需要修正之。

(二)教師教學之評鑑方式：

1. 教師教學前之準備：對於新課程之熟悉、教學活動之內容、學生的起始行為分析、銜接教學分析及所須教學資源之準備、運用等。
2. 教師教學時之活動：教學時與學生互動能引發學習動機；教學活動能掌握新課程精神，達成能力指標；根據各領域學習主題的特性，實施多元豐富的教學活動；教學活動能落實統整之精神；教師間之合作運作順利。
3. 教學評量：評量之方式周延與多元，利用實作評量、習作評量、口頭評量、欣賞評量、討論評量等檢視學生學習成效，能展現真實性評量之精神，並依據評量結果給予學生鼓勵或補救教學。

(三)學生學習成效之評鑑方式：

1. 學生學習前之準備：學生針對即將學習課程之議題或活動，進行資料蒐集、查索或整理。
2. 學生學習中之態度：學生樂於學習，其參與活動以及運作的過程流暢而自然。
3. 學生學習後之成就：學生在經歷學習活動後能達成教師所預期之目標，在認知、情意與技能等面向之表現能符合分階段的能力指標。
4. 定期評量：每學期二次。

四、評鑑結果的利用

- (一)改進學校本位課程與班級課程的規劃與實施。
- (二)改進教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (三)改進主題教學活動設計與教學實施。
- (四)改進全學年度的學校課程計畫。
- (五)檢討並改進各年級的各學習領域與彈性學習節數之分配。
- (六)改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- (七)進行後設評鑑，以改進學校的課程與教學評鑑制度。

彰化縣好修國民小學 114 學年度學校課程自我評鑑表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)				
				1	2	3	4	5
課程設計	課程整體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。					
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。					
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目。					
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。					
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。					
		3. 邏輯關聯	學校課程願景及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。					
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。					
			4.2 規劃過程經學校課程發展委員會審議通過。					
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點。					
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力及動機，學習之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目。					
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。					
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。					
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神。					
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如學生先備經驗或成就與發展狀態等。					
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。					
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。					
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。					
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定。					
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大					

			類別課程)及學習節數規範。					
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題,彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。					
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題,能呼應學校課程願景及發展特色。					
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等,彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中,所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之資料,如相關主題政策文件與學校課程願景等。					
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性,並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程,並經特殊教育相關法定程序通過。					
	課程實施	各課程實施準備	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。					
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動,對課程綱要內容有充分理解。					
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討。					
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後,上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。					
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材,已依規定程序選用,並依規定審查。					
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備,已規劃妥善。					
		16. 學習促進	規劃必要措施,以促進課程實施及其效果,如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。					
		各課程實施情形	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學,教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件,採用相應合適之多元教學策略。					
			18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法,能掌握並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群,能就各課程之教學實施情形進行對話、討論,適時改進課程與教學計畫及其實施。					
課程效果	領域/科目	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現,能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養,並精熟各學習重點。					
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。					

	課程	20. 持續發展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。					
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。					
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。					
評鑑結果之運用 或 課程修正事項								

彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 115 學年度教科書選用一覽表

115 年 5 月 4 日

年 級 領域科目		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
語文	國語	康軒	康軒	康軒	南一	康軒	南一
	首冊	康軒					
	英語	康軒 Cool ABC1-2 CD 自由購買	康軒 Bravo!ABC3-4 CD 自由購買	康軒 Wonder World 1-2 CD 自由購買	康軒 Wonder World 3-4 CD 自由購買	翰林 Here We Go 5-6 CD 自由購買	康軒 Wonder World 7-8 CD 自由購買
	本土 語言	康軒 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版	真平 臺羅版
數 學		南一	南一	南一	康軒	南一	康軒
社會	生活	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒
自然科學				康軒	康軒	康軒	康軒
藝術				康軒	康軒	康軒	康軒
健康與體育		康軒	南一	翰林	翰林	南一	南一
綜合活動				翰林	翰林	南一	康軒

備註：

- 一、彰化縣埔鹽鄉好修國民小學 115 學年度教科書評選結果公告如附件。
- 二、本表如有遺誤，以本校教科書評選單為憑。
- 三、本表逐級核章後才上網公告。
- 四、經評選採用者，依採購法相關規定辦理，未盡事宜，遵照彰化縣政府有關教科書選購規定辦理。

教科書承辦：黃訊美 姜信元

單位主管：黃信美 蘇郁芳

校長：趙千慧

彰化縣好修國民小學 115 學年度學校課程自我評鑑表

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)				
				1	2	3	4	5
課程設計	課程整體架構	1. 教育效益	1.1 學校課程願景，能呼應課綱之基本理念、目標，具適切性及理想性。					
			1.2 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要，獲致高學習效益。					
		2. 內容結構	2.1 含課綱及縣府規定之必備項目。					
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。					
			2.3 適切規劃法律規定教育議題之實施方式。					
		3. 邏輯關聯	學校課程願景及各類彈性學習課程主軸，能與學校發展及社區文化等內外因素相互連結。					
		4. 發展過程	4.1 學校現況與背景分析為課程發展重要參照資料。					
			4.2 規劃過程經學校課程發展委員會審議通過。					
	領域/科目課程	5. 素養導向	5.1 教學單元/主題及教學重點之規劃，能完整納入課綱中本教育階段納入之學習重點。					
			5.2 領域/科目內各單元/主題之教學設計，適合學生之能力及動機，學習之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵。					
		6. 內容結構	6.1 內含課綱及縣府規定課程計畫中應包含之項目。					
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、連續性及統整性之課程組織原則。					
		7. 邏輯關聯	7.1 核心素養、教學單元/主題、教學重點、教學時間與進度以及評量方式等，彼此呼應且具邏輯關連。					
			7.2 若規劃跨領域/科目統整課程單元/主題，主題內容間應彼此具密切關連之統整精神。					
		8. 發展過程	8.1 規劃與設計過程蒐集、參考及評估本領域/科目課程設計所需之重要資料，如學生先備經驗或成就與發展狀態等。					
			8.2 規劃與設計過程具專業參與性，經由領域/科目教學研究會、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論，並經學校課程發展委員會審議通過。					
	彈性學習課程	9. 學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。					
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。					
		10. 內容結構	10.1 各年級各彈性學習課程計畫之內含項目，符合主管機關規定。					
			10.2 各年級規劃之彈性學習課程內容，符合課綱規定之四大					

			類別課程)及學習節數規範。					
			10.3 各彈性學習課程之組成單元或主題,彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性原則。					
		11. 邏輯關聯	11.1 各年級各彈性學習課程之規劃主題,能呼應學校課程願景及發展特色。					
			11.2 各彈性學習課程之教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等,彼此間具相互呼應之邏輯合理性。					
		12. 發展期程	12.1 規劃與設計過程中,所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之資料,如相關主題政策文件與學校課程願景等。					
			12.2 規劃與設計過程具專業參與性,並經學校課程發展委員會審議通過。特殊需求類課程,並經特殊教育相關法定程序通過。					
	課程實施	各課程實施準備	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。					
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動,對課程綱要內容有充分理解。					
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討。					
		14. 家長溝通	學校課程計畫獲主管機關備查後,上傳學校網路首頁供學生、家長與民眾查詢。					
		15. 教材資源	15.1 各領域/科目及彈性學習課程所需審定本教材,已依規定程序選用,並依規定審查。					
			15.2 各領域/科目及彈性學習課程之實施場地與設備,已規劃妥善。					
		16. 學習促進	規劃必要措施,以促進課程實施及其效果,如辦理課程相關之展演、競賽、活動、能力檢測、學習護照等。					
		各課程實施情形	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學,教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。					
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件,採用相應合適之多元教學策略。					
		18. 評量回饋	18.1 教師於教學過程之評量或定期學習成就評量之內容及方法,能掌握並根據評量結果進行學習輔導或教學調整。					
			18.2 各領域/科目教學研究會、年級會議及各教師專業學習社群,能就各課程之教學實施情形進行對話、討論,適時改進課程與教學計畫及其實施。					
課程效果	領域/科目	19. 素養達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現,能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養,並精熟各學習重點。					
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果,具教育之積極正向價值。					

	課程	20. 持續發展	學生在各領域/科目之學習結果表現，於各年級及學習階段具持續進展之現象。					
	彈性學習課程	21. 目標達成	21.1 學生於各彈性學習課程之學習結果表現，能符合課程設計之預期課程目標。					
			21.2 學生在各彈性學習課程之非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。					
		22. 持續進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。					
	課程總體架構	23. 教育成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。					
評鑑結果之運用 或 課程修正事項								