

彰化縣員林市員東國民小學 114 學年度第 2 學期
第 1 次課程發展委員會會議紀錄

一、時間：115 年 2 月 26 日 8 時

二、地點：視聽教室

三、主席：校長

記錄：王念慈

四、出（列）席人員：如簽名冊

五、主席報告：

首先感謝各位委員撥冗參加本次課程發展委員會。依據彰化縣政府相關規定，課發會對於學校教學運作至關重要，整個學年度預計召開四次會議，每次會議皆有其核心目的。課發會的主要職責涵蓋以下面向：教科書評選：確保教材符合教學需求。校訂課程規劃：針對彈性學習課程進行專業設計。教學品質控管：包含作文篇數檢視、學校行事曆審定。期末課程評鑑：進行整學期的課程評鑑與成效追蹤。

六、討論事項：

案由一：審查 114 年度第二學期行事曆（請詳見附件一），提請討論。

說明：114 學年度第二學期行事曆，審核通過 114 學年度第二學期行事曆，全校性和全年級活動，依學校行事曆調整。

決議：委員 23 位全數舉手通過。

案由二：規劃教師專業成長計畫，增進專業成長。

說明：這學期學校規劃了十一次的教師專業研習，以增進教師的專業成長。

1. 學習扶助測驗結果報告應用研習
2. 以"永續"為經，"未來"為緯-向真實世界學習，為永續未來而教
3. 健促-口腔保健
4. 雙語教學-音樂科實務經驗分享
5. 教師的教學與評量(二)-建構 SEL 融入各領域教學
6. 特教知能研習
7. 教師自殺防治宣導與兒少保「責任通報」教師研習
8. 如何出題-素養導向評量(二)-從閱讀評量的審題到素養導向的命題
9. CPR+AED 研習
10. 數學備課工作坊(三)
11. 課程整合與實踐：回饋與精進

決議：委員 23 位全數舉手通過。

案由二：討論 115 學年度彈性學習課程規劃與調整

說明：

1. 課程向下扎根：規劃自低年級起納入國際教育課程。考量員林區其他學校多從一年級開始實施英文教學，建議校訂課程應與時俱進，將雙語英文納入，規劃從一年級起實施雙語課程。
2. 議題宣導調整：針對「員東人大小事」議題，建議將原「生命教育」主題更名為「環生教育」。此項調整旨在涵蓋更廣泛的層面，將生命教育與環境教育相互結合，提升學生對生命及永續環境的認知。

決議：委員 23 位全數舉手通過。

七、校長結語：

本次課發會所做的各項決定，將直接關聯到教務處接下來的排課作業以及師資聘任事宜。關於「彈性課程」部分，學校定會全力延攬與找尋優質師資，以確保課程設計能落實並發揮最大效益。再次感謝各位委員對學校發展的參與及支持。

八、散會

教學兼註冊組長：

教師兼教學
註冊組長 王念慈

教務主任：

教務主任 張順美

校長：

員東國小
校長 江嘉杰

彰化縣員林市員東國民小學 114 學年度第 2 學期 第 1 次課程發展委員會會議紀錄

一、時間：115 年 2 月 26 日 上午 8 時 00 分

二、地點：視聽教室

三、主席：江嘉杰校長

成員職稱	姓 名	簽到	成員職稱	姓 名	簽到
校長	江嘉杰	江嘉杰	健康與體育領域 召集人	吳長展	吳長展
家長代表	江茂揚	江茂揚	藝術領域召集人	鄭慧玲	鄭慧玲
學務主任	楊國賢	楊國賢	綜合領域召集人	羅詩意	請假
輔導主任	蔡秀苑	蔡秀苑	一年級學年主任	劉如真	劉如真
教務主任	張順美	張順美	二年級學年主任	劉雅純	劉雅純
總務主任	林螢穗	林螢穗	三年級學年主任	徐世洲	徐世洲
教學兼註冊組長	王念慈	王念慈	四年級學年主任	林宜玲	林宜玲
資訊組長	徐千惠	徐千惠	五年級學年主任	莊珏玲	莊珏玲
特教代表	林靖凱	林靖凱	六年級學年主任	陳順治	陳順治
語文領域召集人	王淑瑜	王淑瑜	教師代表	李俐瑩	李俐瑩
數學領域召集人	李昆峰	李昆峰			
自然領域召集人	李俐瑩	李俐瑩			
社會領域召集人	徐千惠	徐千惠			

附件一彰化縣員林市員東國民小學 114學年度第2學期行事曆

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
第 1 週	02-08 ~ 02-14	1. 2/11(三)開學日 -2月11日至2月13日配合農曆春節假期,調整課務至1月21日至1月23日實施 2. 縣長盃書法競賽: 2/11~3/2 送件		1. 校園安全檢查。 2. 各項器材檢查、維修。 3. 校園環境整理。 4. 遊戲場每月檢查報表。 5. 設備補充採購。 6. 飲水機檢驗、濾心更換。	1. 各班高關懷學生及弱勢家庭追蹤訪問	
第 2 週	02-15 ~ 02-21	1. 農曆春節假期: 2/14(六)-2/22(日) 2. 縣長盃書法競賽: 2/11~3/2 送件			1.	
第 3 週	02-22 ~ 02-28	1. 2/23(一)正式上課,課後照顧服務開始 2. 2/25(三)召開114學年度第二學期期初校務會議 3. 創意讀報達人競賽: 2/23-2/26 送件 4. 縣長盃書法競賽: 2/11~3/2 送件 5. 2/27(五)補假1日,2/28(六)和平紀念日放假一天 6. 即可收取小一新生報到各項資料	1. 全校實施餐後座位潔牙、含氟漱口水及下課淨空教室活動 2. 測量全校學生身高、體重及視力篩檢,檢查頭蝨。 3. 自行車配備檢查 4. 友善校園安全教育宣導 5. 期初交通安全、防救、服儀會議 6. 社團調查及繳費	1. 財產月報。 2. 安排值日輪值。 3. 註冊費、代收代辦費補助學生確認(2/27前)。 4. 薪水、公、眷、勞保費申請。 5. 電梯保養。 6. 綠色採購填報。 7. 薪水、公、眷、勞保費申請。 8. 辦理註冊、各項收費工作,發下繳費註冊單。	1. 期初學習扶助學習輔導小組會議 2. (一至三年級)晨間課輔名單調查	1. 2/23開學,延長照顧服務開始 2. 測量身高體重 3. 2/24童言童語說故事參賽調查 4. 契進人員薪資請領
第 4 週	03-01 ~ 03-07	1. 召開期初學年會議與領域會議(暫定) 2. 3/2-4/7~114學	1. 二至三年級、五至六年級寒假施作口腔檢查結果登錄。 2. 傳染病防治宣導	1. 填報工程進度報表。 2. 遊樂設施檢核。	1. 學習扶助測驗結果報告應用研習(3/4) 2. 學習扶助方	1. 3/3慶生會 2. 3/4發放視力篩檢表 3. 幼生系統登

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
		年度國中小英語讀者劇場比賽選手之訓練 3. 縣長盃書法競賽：2/11~3/2 送件	3. 3/3(二)班會健康促進宣導與問題討論 4. 3/3(二)週會創世基金會交通安全宣導五年級 5. 3/6(五)友善校園壁報出刊(四甲、四乙) 6. 預計社團開始上課	3. 確認兒童節禮物。	案開始上課(3/2) 3. 個別輔導(舊案)晤談開始 4. 公告 114-2 校刊徵稿辦法	載/辦理學保 4. 發放收費數額表及註冊單
第 5 週	03-08 ~ 03-14	1. 寒假作業優良作品展 2. 3/9~3/20 開館暨新書展 3. 3/2-4/7~114 學年度國中小英語讀者劇場比賽選手之訓練 4. 3/14(六)員東國小 115 學年度小一新生報到	1. 3/13(五)防災演練 2. 全校學生身高體重視力檢查結果通知及複檢矯治。 3. 3/10(二)班會防震防災、安全教育、兒童權利、友善校園宣導 4. 防治一氧化碳中毒宣導	1. 各項器材檢查、維修。 2. 飲水機檢驗、濾心更換。 3. 註冊費、代收代辦費收繳完畢。(3/13 前) 4. 遊戲場每月檢查報表。	1. 114 下學期期初特教推行委員會(3/11) 2. 晨間課輔開始(3/9) 3. 適應體育田徑賽-四到六年級(3/12) 4. 校內二級輔導轉介開始收件 5. 公告母親節孝親感恩藝文作品徵集實施辦法公告	1. 3/12 園內童言童語說故事比賽 2. 設施設備 10 萬元核銷與成果 3. 3/13(五)防災演練
第 6 週	03-15 ~ 03-21	1. 3/9~3/20 開館暨新書展 2. 3/2-4/7~114 學年度國中小英語讀者劇場比賽選手之訓練	1. 3/20(五)營養教育宣導壁報出刊(二乙)傳染病防治宣導壁報(二甲) 2. 3/17(二)彰化縣模範兒童表揚(彰泰國中) 3. 3/20(五)校內特殊才藝縣長獎申請截止	1. 校園安全檢查。 2. 校園環境整理。	1. 教優區親職講座(3/20 星期五晚上) 2. 家庭教育宣導與問題討論(3/17) 3. 二、四年級資優學生鑑定初選(3/21)	1. 3/19 縣模範兒童表揚 2. 3/20 社區踏查 3. 遊戲場拆除申請 4. 3/19 兒童節禮物請購
第 7 週	03-22 ~ 03-28	1. 3/23~3/27~英語大小寫字母檢測(三~六年級) 2. 縣長盃書法競賽：決賽 115. 03. 26(四)芬園國小 3. 3/25(三)週三教	1. 3/24(二)中年級-午餐教育 2. 口腔衛生、菸害防制宣導	1. 各項器材檢查、維修。 2. 財產月報。 3. 電梯保養。	1. 四年級身障體驗活動(3/24) 2. 六年級資優學生鑑定初選報名(3/26-3/27)	

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
		師進修研習-SDGs 4.3/2-4/7~114 學 年度國中小英語讀 者劇場比賽選手之 訓練 5.3/28(六)彰化縣 114 學年度小小說 書人比賽				
第 8 週	03-29 ~ 04-04	1.4/1(三)公告本校 115 學年度小一新 生錄取名單暨備取 順位 2.3/2-4/7~114 學 年度國中小英語讀 者劇場比賽選手之 訓練 3.4/3(五)補假一 日，4/4(六)兒童節 放假	1.聯絡簿檢閱(1-6 年級) 2.4/1(三)教師健康 促進研習-口腔保健 教師研習 3.4/1 (三)兒童節 活動 4.4/1-4/15 特殊才 藝縣長獎提報 5.4/1(三)8:00-8:20 模範兒童表揚	1.各項器材檢 查、維修。 2.冷氣卡發放 (彈性調整) 3.填報工程進 度報表。	1.高風險家庭 個案研討會議	1.4/1 兒童節 慶祝活動 2.戶外遊具安 全檢核 3.契進人員薪 資請領 4.發展篩檢月 5.3/31 牙齒塗 氟及口腔檢查
第 9 週	04-05 ~ 04-11	1.4/5(日)清明節放 假，4/6(一)補假一 日 2.3/2-4/7~114 學 年度國中小英語讀 者劇場比賽選手之 訓練 3.4/8(三)週三教師 研習-雙語教學-音 樂科實務經驗分享 4.114 學年度國中 小英語讀者劇場比 賽：4/9-4/10 5.4/11(六)115 學 年度彰化縣小一新 生統一報到日	1.4/10(五)性別平等 壁報出刊(四丙) 2.腳踏車安全檢查	1.校園安全檢 查。 2.飲水機檢 驗、濾心更換。 3.薪水、公、 眷、勞保費申 請。	1.二、四年級資 優學生鑑定公 布初選結果 (4/7)	1.4/7 慶生會
第 10 週	04-12 ~ 04-18	1.調閱各科習作 (國、自、英) 2.分發第二期課後 照顧服務調查表 3.4/14(二)前繳交 期中評量試卷	1.腸病毒群聚事件宣 導演習	1.各項器材檢 查、維修。 2.校園環境整 理。 3.遊戲場每月 檢查報表。	1.二、四年級資 優學生鑑定複 選報名 (4/14-4/15)	

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
		4. 4/15(三)-週三教師進修研習-建構SEL融入各領域教學 5. 週五-班級英語每週一句或韻文唸謠(暫定)				
第 11 週	04-19 ~ 04-25	1. 第一次成績評量：4/21(二)-國英 自 4/22(三)-數社	1. 4/24(五)中、高年級戶外教育 2. 視力保健宣導 3. 4/23(四)特殊縣長獎縣府審查公告 4. 4/24(五)母親節感恩壁報出刊(一年級)	1. 財產月報。 2. 設備補充採購。 3. 電梯保養。 4. 薪水、公、眷、勞保費申請。	1. 114-2 校刊行政收件(4/20-4/24) 2. 二、四年級資優學生鑑定複選(4/25) 3. 期中家庭訪問或電話訪問 4. 學生個案輔導期中會議	1. 4/22 腸病毒衛教宣導
第 12 週	04-26 ~ 05-02	1. 調閱各科習作(數.社) 2. 調閱作文簿(2篇) 3. 4/27~5/8 母親節主題書展 4. 4/27~4/30~ 英語大小寫字母檢測(三~六年級) 5. 4/27(一)第二期課後照顧開始 6. 4.30(四)雲水書車到校 7. 5/1(五)勞動節放假 1 日	1. 五年級游泳教學(每週四下午 1:20~15:50)	1. 校園安全檢查。 2. 安排值日輪值。 3. 校園環境整理。 4. 填報工程進度報表。	1. 多元文化宣導 2. 114-2 校刊各學年收件(4/24-4/30) 3. 孝親感恩卡收件(4/21-4/30)	1. 4/30 衛生所發展篩檢(大中班); 園內發展篩檢(小班) 2. 4/27-5/1 玩沙日 3. 5/1 繳回視力篩檢表
第 13 週	05-03 ~ 05-09	1. 4/27~5/8 母親節主題書展 2. 暫定 115.5.5(二)下午 13:30~14:10~員東班際英語歌舞表演(四年級) 3. 全縣語文競賽分區賽：5/6	1. 5/3(日)員林區學生才藝表演(永靖國小) 2. 5/8(五)反菸毒宣導壁報出刊(三甲、三乙) 3. 交通安全水域安全宣導 4. 五年級游泳教學	1. 各項器材檢查、維修。 2. 飲水機檢驗、濾心更換。	1. 特教知能研習(5/6) 2. 二、四年級資優學生鑑定公布複選結果(5/7) 3. 孝親家庭感恩壁報宣導暨孝親感恩卡展	1. 5/5 慶生會 2. 5/8 戶外教學 3. 戶外遊具安全檢核 4. 契進人員薪資請領 5. 請領 2-4 月延照教師鐘點

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
		4. 週五-班級英語每週一句或韻文唸謠(暫定)	(每週四下午1:20~15:50)		示(5/4-5/8) 4. 六年級資優學生鑑定初選(5/9)	費
第 14 週	05-10 ~ 05-16	1. 全縣語文競賽分區賽：5/13 2. 週五-班級英語每週一句或韻文唸謠(暫定)	1. 5/13(三)校內學習優質縣長獎提報 2. 五年級游泳教學(每週四下午1:20~15:50)	1. 遊戲場每月檢查報表。 2. 薪水、公、眷、勞保費申請。	1. 提報學習扶助篩選測驗名單(5/11-5/22) 2. 校內六年級個案輔導轉銜會議(5/11-5/15) 3. 自殺防治宣導暨兒少保責任通報教師研習(5/13)	
第 15 週	05-17 ~ 05-23	1. 5/18~5/29 SDGs 主題書展 2. 5/20(三)週三教師進修研習-從閱讀評量的審題到素養導向的命題 3. 暫定 115.5.22(五)~期末英語單字檢測(五~六年級) 4. 5/22(五))雲水書車到校 5. 週五-班級英語每週一句或韻文唸謠(暫定)	1. 五年級游泳教學(每週四下午1:20~15:50) 2. 5/19(二)班會水域安全宣導與問題討論 3. 5/20(三)彰化縣學習優質縣長獎送件截止 4. 5/22(五)環保永續宣導壁報出刊(二丙、三丙)	1. 校園安全檢查。 2. 校園環境整理。	1. 六年級資優學生鑑定公告初選結果(5/21) 2. 六年級家長進修護照統計調查	1. 5/20 視力保健宣導 2. 5/18-5/22 玩沙日 3. 5/18 畢業典禮及期末成果展計畫呈報
第 16 週	05-24 ~ 05-30	1. 暫定 115.5.28(四)~校內英語朗讀團體比賽(五年級) 2. 5/25~5/29 英語大小寫字母檢測(三~六年級) 3. 5/25 前繳交畢業考評量試卷 4. 週五-班級英語每週一句或韻文唸謠(暫定)	1. 聯絡簿檢閱(6年級) 2. 5/29(五)畢業感恩壁報出刊(六年級) 3. 5/29(五)歡送畢業生壁報出刊(五年級) 4. 五年級游泳教學(每週四下午1:20~15:50)	1. 財產月報。 2. 電梯保養。 3. 畢業典禮請帖寄送發放。	1. 六年級資優學生鑑定複選報名(5/27) 2. 暑假新住民越南語樂學營(7/27-8/7)報名 3. 學習扶助篩選測驗開始施測(5/25-6/18) 4. 六年級學習	1. 5/29 社區踏查 2. 5/29 繳交牙科診所診治回覆單 3. 特生跨階段轉銜會議

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
		5.5/29(五)六年級 課後照顧結束			扶助課程結束	
第 17 週	05-31 ~ 06-06	1. 六年級畢業考： 6/1(一)-國英自 6/2(二)-數社 2. 週五-班級英語每 週一句或韻文唸謠 3. 6/3(三)週三教師 進修研習-數學工作 坊(三)	1. 6/5(五)國小縣長 獎頒獎典禮(下午) 2. 五年級游泳教學 (每週五下午 1:20~15:50)	1. 各項器材檢 查、維修。 2. 能源教育週 3. 填報工程進 度報表。 4. 遊樂設施檢 核。 5. 節能教育宣 導。	1. 六年級家長 進修護照頒獎 暨獎品兌換 2. 三級輔導轉 介截止送件 3. 特推會期末 檢討會暨期末 IEP 會議(6/3) 4. 六年級【原藝 啟航】多元文化 推廣暨體驗活 動(6/4) 5. 六年級資優 學生鑑定複選 (6/6)	1. 6/2 慶生會 2. 6/2 大班生 學習歷程送件 裝訂 3. 戶外遊具安 全檢核 4. 契進人員薪 資請領 5. 6/6 全縣教 師研習-幼兒園 課程領導
第 18 週	06-07 ~ 06-13	1. 調閱各科習作 (國、自、英) 2. 週五-班級英語每 週一句或韻文唸謠 (暫定)	1. 6/10 (三) CPR+AED 教師研習 2. 6/11 (四) 六年級 畢業典禮 3. 期末交通安全、防 救、服儀會議	1. 畢業謝師宴 2. 畢業典禮獎 品、用品採購。 3. 飲水機定期 水質檢測。 4. 飲水機檢 驗、濾心更換。	1. 提報兼任輔 導教師工作成 果、提報績優認 輔教師名冊 2. 學習扶助課 程結束 (6/12)	1. 6/13 畢業典 禮暨課程期末 成果展 2. 6/10 暑假延 長照顧及正音 班調查
第 19 週	06-14 ~ 06-20	1. 調閱各科習作 (數、社、) 2. 分發 2-6 年級 115 學年度上學期課後 照顧服務調查表 3. 召開期末學年會 議與領域會議(暫 定) 4. 6/17(三)週三教 師進修研習-數學工 作坊(四) 5. 6/18(四)前繳交 期末評量試卷 6. 6/19(五)端午節 放假 1 日	1. 聯絡簿檢閱 (1-5 年級)	1. 校園安全檢 查。 2. 各項器材檢 查、維修。 3. 校園環境整 理。 4. 遊戲場每月 檢查報表。	1. 調查暑期參 與學習扶助方 案學生名冊 2. 晨間課輔結 束 (6/17)	
第 20 週	06-21 ~ 06-27	1. 調閱作文簿(2 篇)		1. 安排值日輪 值。	1. 學生輔導工 作期末會議	1. 114-2 教材 及用品請購

週別	起迄	教務	學務	總務	輔導	幼兒園
		2. 第二次成績評 量：6/25(四)-國英 自 6/26(五)-數社		2. 財產月報。 3. 薪水、公、 眷、勞保費申 請。	2. 學習扶助學 習輔導小組期 末會議	
第 21 週	06-28 ~ 07-04	1. 6/30(二)課後照 顧服務結束 2. 6/30(二)結業式 3. 7/1(三)暑假開始	1. 潔牙及含氟漱口水 紀錄表交回健康中心 2. 各班額溫槍、醫藥 箱及消毒水桶交回健 康中心統一保管及維 護	1. 假期前校園 環境確認 2. 冷氣卡歸還	1. 暑假慢飛天 使育樂營	1. 6/30 休業 式，延長照顧服 務結束 2. 戶外遊具安 全檢核 3. 契進人員薪 資請領 4. 請領 5-6 月 延照教師鐘點 費